



De Meerkoet

Agenda vergadering Medezeggenschapsraad

Datum: **10 september 2020**

Tijd: **19.30 uur** tot 22.00 (directie aanwezig: tot 20.30)

Locatie: **i.v.m. corona via zoom**

@bsdemeerkoet.nl

Aanwezig: Joke, Mieke, Sander, Imke, Annebel, Tanja, Debby en Stef. Nienke Dikmans heeft de vergadering bijgewoond om te kijken of de MR iets voor haar is.

Voorzitter: Imke

Penningmeester: Tanja

MR en directie aanwezig:

1) Opening (+vaststellen agenda)

- De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen welkom. De agenda wordt vastgesteld.

2) Ingekomen stukken (MR mail, ideeënbus)

- Er is geen ingekomen post c.q. andere stukken.

3) Mededelingen vanuit directie

- Richtlijnen corona zijn conform richtlijnen GGD en RIVM.
- In oktober zullen in groep 5 tm 8 de CITO toetsen afgenomen worden. Dit zijn de eindtoetsen van vorig schooljaar. Bij een aantal leerlingen zal de IEP toets worden afgenomen. Er is nog geen besluit genomen betreffende geheel afschaffen CITO toetsen c.q. voortaan alleen toetsen via IEP.
- Via FIEP is een brief verstuurd met uitleg Staal spelling.
- Informatie/startgesprekken vinden voor de onderbouw plaats op school en voor de bovenbouw op school c.q. via Meet.
- Voor kinderen in de bovenbouw die ziek zijn/thuis moeten blijven is een dagplanning in FIEP gezet.

- Een speciaal bureau onderzoekt of de kwaliteit van de ventilatie binnen school aan de vereisten voldoet.
- Een studiedag wordt gebruikt om te brainstormen hoe de hal zo aangepast zou moeten worden dat deze aansluit bij het lesgeven volgens projectmatig onderwijs.
- Stagiaires: Juf Lorin komt stage lopen bij groep 6/7, meester Daan bij Ute en juf Laura bij groep 1/2.

Voortzetting vergadering, in afwezigheid van directie:

4) Enquête thuisonderwijs

- Uit de enquête kwam naar voren dat ouders (bij een evt. volgens periode van thuisonderwijs) meer behoefte hebben aan een dagprogramma per groep, meer contactmomenten (bellen/instructie) en betere feedback op gemaakt werk. Tevens waren de meeste projecten lastig om thuis te maken. De MR (Joke en Sander) zal een aanbeveling doen aan de directie betreffende uitslag enquête thuisonderwijs zodat de directie hier z.s.m. op terug kan komen bij de ouders.

5) Vaststellen vergaderdata 2020/2021

- Dinsdag 24 november 2020 19.30
- Woensdag 20 januari 2021 19.30
- Donderdag 18 maart 2021 19.30
- Dinsdag 25 mei 2021 19.30
- Dinsdag 23 juni 2021 19.30

6) Diversen

- MR oudergeleding zou graag eerder op de hoogte gesteld willen worden als er bijvoorbeeld stagiaires op school komen. MR personeelsgeleding wordt hier zelf ook soms laat over geïnformeerd.
- Vanuit de directie is (n.a.v. verzoek van een aantal ouders) besloten om alleen zaken in FIEP te zetten die betrekking hebben op groep van het (de) eigen kind (-eren) (op algemene meldingen na) om stortvloed aan meldingen in FIEP te voorkomen.
- Speerpunt van de MR dit schooljaar is: vergroten ouderbetrokkenheid, zorgbeleid en verbetert communicatie.

7) Overig

- Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter de vergadering om 22.00 uur.