

Notulen vergadering Medezeggenschapsraad

Datum: **05-03-2026**

Tijd: **14.15-15.45 uur**

Locatie: De Meerkoet

mek.medezeggenschapsraad@stichtingsurplus.nl

1. Opening (+ vaststellen agenda);

Mededeling: Joke kan de MR taken niet meer vervullen. Karen gaat Joke vanaf de volgende vergadering vervangen in de MR, voor de personeelsgeleding, als het zo blijft qua formatie, dan doet zij dit ook komend schooljaar 2026-2027.

Actiepunten	Wie	Streefdatum	Gedaan
Foto Karen voor op website mbt MR leden; We vragen Karen een foto ; Barbara vraagt Karen .	Barbara	mei 2026	

Nr.	Onderwerp	Onderbouwing	Duur
	In aanwezigheid van directie		
2	Ouderenquête	Debby Er moet een nieuwe vragenlijst komen, Kwieb ondersteunt deze niet voor Apple. Moet voor juni afgenomen zijn. Vensters vragenlijst kan dus nu niet, Debby kijkt nu weer naar DUO maar die beviel eerdere jaren niet. We kijken nu naar de verkorte versie van DUO.	10
	Vervolg AC terugkoppeling	Door Debby gedaan? (over beleid zittingsduur AC leden, toetreding en ouderparticipatie/ ouderbetrokkenheid) Debby geeft aan: Ilse (voorzitter) neemt contact op met Imke. Debby spreekt haar morgen mbt de enquête van de AC. (mbt zittingsduur: voorkeur Debby; Inventariseer aan het eind van het schooljaar hoeveel mensen er in willen en anticipeer daar op, met een terugkoppeling naar Debby).	5
3	'Leren Leren'	Vraag Imke: Update Leren Leren; -Wat wordt er al opgepakt? Wat wordt er met groep 8 gedaan op dit vlak? (overgang naar VO) In de laatste periode vanaf mei vakantie; voor heel groep 8. Dit wordt vanaf nu vast beleid. Barbara past eea aan, in een vast pakket (tekst, woordjes leren StudyGo).	10



		<p>Barbara gaat dat dit jaar doen, dan kan Mieke met groep 7 aan de slag.</p> <p>-Wanneer start Topo? Topo al eerder starten over de jaren heen (vanaf groep 5/6 oid)? Start idd in groep 5, Nederland, de wateren, Europa, de wereld.</p> <p>-Ervaringen EHBO cursus (+ examen) Van de kinderen kwam terug dat het leuk was en de kinderen hebben hard hun best gedaan. Om het jaar in 7-8 bij eigen lijf.</p> <p>-(Evaluatie: ervaring seksuele voorlichting dit jaar; vanuit docent/leerlingen/ ouders?) Doelen naar de ouders is heel fijn en het lespakket lijkt goed aan te slaan/aan te sluiten als ze richting het VO gaan. De Meerkoet gebruikt de Rutger Stichting Kriebels in je buik; bevalt goed, dit wordt de komende jaren aangehouden. (Vanuit groep 7 zijn ze soms nog jong, maar een halve klas het aanbieden is niet handig). Het lespakket hebben we voor de gehele school, maar we kiezen bewust voor alleen 7-8, voor andere klassen worden veel dingen uit Vreedzaam gehaald, dat heeft overlap/dezelfde onderwerpen.</p>	
	<p>'Zichtbaarheid MR', lijst met vaste te agenderen berichten op Kwieb</p>	<p>Vraag Imke: Met het oog de zichtbaarheid van de MR en borging, spraken we de vorige keer over een lijst met 'vaste punten die op Kwieb verschijnen' (waar bijv. ook de opendagen/doedagen voor gr 7-8 op staan, etc.).</p> <p>Voorstel: aan deze lijst toevoegen</p> <p>-Bij start schooljaar in sept 'MR bericht voor op Kwieb' met wie de leden zijn, waar onze stukken staan, wat wij doen en hoe wij te benaderen zijn. (Wie pakt dit op? Debby? Is deze lijst er al?)</p> <p>-En evt. nog een herhaling/ander vast MR bericht in januari/februari?</p> <p>-Communicatieboom afbeelding ergens in het jaar toevoegen/toesturen?</p> <p>Akkoord gaan we doen. In de agenda van Kwieb ook toevoegen; MR vergadering.</p> <p>Wij moeten een aantal punten voor in Kwieb maken en een planning maken voor verstuurmomenten (3x per jaar).</p>	<p>5</p>



		Actie: 'We hebben het dit jaar vooral gehad over...' 'Beste ouders, afgelopen vergadering ... , de volgende vergadering is op ...'. Wat er nog aan zit te komen. 'Aankomende periode komt dat en dat er nog aan'. >> Imke maakt een berichtje. En vermelden dat Karen deelneemt ipv Joke vanaf nu.	
	<p>De Noordwijkse methode: Studiedag in maart; team gaat kijken naar de Noordwijkse methode; themagericht werken (onder en bovenbouw), alle vakken er in, behalve rekenen en spelling. Drie schoolbrede thema's per jaar en eigen thema's die school kan invullen. Expert lezen, taalronde.</p> <p>Spelling, mogelijk overgang naar Staal 2. (STaal 1 is nog niet afgeschreven qua kosten). Bieden ook klankgebaren al aan. José van Schraven (STaal); groep 3-8, 1-2 komt volgend jaar omdat Joke er niet was. Groep 3 komt nog apart, meer info.</p> <p>Oude Veilig Leren Lezen moet er uit. Lijn3 is een optie, maar mogelijk is ook het stuk van 'Zo leer je kinderen lezen en spellen' José van Schraven kan heel goed passend zijn (didactiek van STaal, voor gr 1-2-3, fonetisch bewustzijn voor groep 2, leesdidactiek voor groep 3).</p> <p>Zinvoller maken van verwerking (spelling boekjes); wetenschappelijk onderzoek over wat wel/niet zinvol is. Team gaat zich er nog over buigen. Wordt vervolgd.</p>		
	Voortzetting vergadering in afwezigheid directie		
4	MR training Nieuwe punten/inzichten	Mirelle + Charlotte; <ul style="list-style-type: none"> - Charlotte geeft aan dat er casussen ingebracht werden over instemmingsrecht/adviesrecht (map) > terugzoeken in de wet/regelgeving, welk recht betreft het? Veel informatie over regels. Het was leerzaam. Verder geen nieuwe punten. - Verdiepingscursus (jan 2027) is goed om te gaan volgen het komende schooljaar; 2 personen. - Ouderlid en Karen opgeven voor de basiscursus in september 2026, door Navan. - Imke geeft aan: VOO: Mr VOO - Jouw AI-assistent voor medezeggenschap! VOO.nl >> website is heel helpend. Chat, vragen stellen, bellen, etc. 	10



5	Vacature/verkiezing MR	Er is een kandidaat. Zij wilde vandaag meekijken, dat lukte niet, maar haakt aan bij vergadering in mei 2026. Verkiezing is niet nodig. We stemmen eind van de vergadering in mei 2026, over toetreding.	10
6	Hulpouders (zo benoemd in de notulen van de vergadering 18-09)	Wat valt onder de AC? De functie van tuinouder is er niet op dit moment. Deze viel ook niet onder de AC, maar stond op zichzelf. Ineke doet de taken van René (vrijwillig) op het schoolplein, is geen tuinouder. Luizenpluizen is een eigen groepje die hun dingen zelf regelt, staat los van de AC. Workshopsateliers ouders ook.	10
7	GMR/MR Navan	Barbara; 3 maart GMR bijeenkomst met alle MR'er van Navan. Er komt een gezamenlijke drive met stukken. Barbara heeft aangegeven dat wij tot op heden geen informatie krijgen, in ieder geval niet de laatste tijd/jaar. Voor de zomer komen er verkiezingen (2-3 ouders en verder alleen leerkrachten; zijn op zoek naar ouders). Jaarlijks komen er weer informatie/verdiepings/afstemmings-avonden: MR start is er jaarlijks sept, verdieping is er ook voor de MR'en elk jaar. De taal GMR is lastig, ook voor de MR'er; door een andere MR is er een verzoek om jip en janneke taal gedaan, er komt betere communicatie tussen de GMR en de MR'en. Wij krijgen een GMR contactpersoon/GMR lid toegewezen. Gezamenlijke MR avonden om te kijken of alles nog klopt en MR'en, wij kunnen ook thema's aandragen. Navan: de fusie maakt dat er een andere bestuurder is nu. Grote groep mensen; 40 directeuren en 40 stafleden. Ander administratiesysteem, andere processen intern. Met name voor Debby zal dit wennen en verandering meebrengen. Nieuwe rooster met personeel vanwege uitval Joke; Barbara en Debby vangen dit nu op; kunnen daardoor andere	5



		dingen niet doen. Er zijn geen financiële middelen om een extra vervanger/personeelslid aan te nemen. Corine is kleuterleerkracht op het Zwanennest, kent het LVS, dat werkt prettig. Sander gaat mee op kamp en hij werkt ook mee aan de musical, gr 8 is goed passend.	
8	MR jaarverslag	Imke (vaststellen en op website) Barbara heeft nog een naam veranderd, verder is het vastgesteld. Mag op de website > actie: Barbara. Komend jaar eerder (voor sept) maken en op de website.	10
9	Mededelingen, ingekomen stukken (postvak, (G)MR mailinbox, ideeënbus; online ideeënbus?)	GMR: samenwerking Navan op de drive, trainingen, notulen, agenda. Oproep aan onszelf; ga hier actief in kijken. Contactpersoon uitnodigen bij een MR vergadering in het nieuwe schooljaar?	3
10	Mededelingen/vragen vanuit <u>AC/ouders</u> ;	Startgesprek nov, wanneer de volgende? Nu in maart, na IEP in februari. Na de uitkomsten daarvan worden de gegevens geanalyseerd en dat is na de voorjaarsvakantie; de tweede ronde gesprekken komt er nu in maart aan. De portfoliomap komt op 13 maart mee naar huis. (Groep 8 al op 6 maart 2026 samen met de Doorstroomtoets). De Doorstroomtoets uitslag komt 6 maart 2026 naar school; kinderen krijgen het op papier mee naar huis. Doe/Groei-lab; als er doelen behaald worden kan een kind er weer uit, maar later kan het kind er ook weer in; afhankelijk van de leerdoelen.	2
11	Rondvraag:	x	5
12	Afsluiting (+ inbreng agendapunten)	Vergadering mei '26: <ul style="list-style-type: none"> - Schoolgids - Formatie - Activiteitenplan - Communicatieboom aanpassen in juli/aug/sept 2026; namen van MR leden updaten - Stemming toetreding MR ouderlid 	



--	--	--	--

Doelen activiteitenplan 2025-2026:

- Borgen, verbeteren (vinger aan de pols) communicatie naar ouders vanuit school;
- Vergroten ouderbetrokkenheid (informatievoorziening) vanuit de MR (eerste halfjaar bedenken hoe, tweede halfjaar uitvoeren);
- Zichtbaarheid MR richting ouders (tijdens informatieavonden bestaan MR benoemen. Berichten vanuit MR op Kwieb plaatsen; voorstelrondje (sept-okt), MR Flyer 'wist u dat' op Kwieb (sept-okt-nov), werven nieuwe leden (nov) via Kwieb);
- Beleid en uitvoering rondom het Pedagogisch Huis (en Pedagogisch tact) als onderdeel van de school; hoe zien wij en de kinderen dit terug in de dagelijkse praktijk, hoe zien wij dit terug in het schoolplan?
- 'Leren leren' als onderwerp voor de hele school en met name voor de overgang van groep 8 naar het voortgezet onderwijs (aan de hand van o.a. StudyGo, executieve functies, topografie, mindmap, rijtjes leren/woordkaartjes, hoofdwoorden, tekst samenvatten).
- ~~het verwerven van meer kennis rond wet- en regelgeving van onderwijs en zorg en innovaties in het onderwijs (o.a. scholing MR-leden);~~
- het verder ontwikkelen van een open en benaderbare MR waar de communicatielijnen kort en doeltreffend zijn (o.a. inrichting digitale MR-omgeving);
- het uitbouwen van een constructief-kritische relatie met het (bovenschools) management en bestuur (o.a. meer proactieve benadering);
- het planmatig aanpakken van taken en verantwoordelijkheden (o.a. opstellen activiteitenplan).
- Aan het einde van het jaar zijn eventuele vacatures ingevuld.

