



De Meerkoet

Notulen vergadering Medezeggenschapsraad

Datum: **18-09-2024**

Tijd: **14.30 – 15.45 uur**

Locatie: OBS De Meerkoet

mek-medezeggenschapsraad@stichtingsurplus.nl

1. Opening (+ vaststellen agenda)
2. Notulen met bijbehorende actiepuntenlijst, zijn de notulen van vorige vergadering akkoord?

Actiepunten:	Wie:	Streefdatum:	gedaan
Activiteitenplan	Imke	sept 2024	
Jaarverslag	Lotte	sept 2024	

Nr.	Onderwerp	Onderbouwing	Duur
In aanwezigheid van directie			
1	Samenwerking SKRS	Debby 6 jan gaat het KDV van SKRS van start; het bso lokaal komt in het lokaal van Joke. Een Integraal Kind Centrum (IKC) gaat nu tussen deze drie plekken opgezet worden door afspraken over de samenwerking en het aanbod te maken (overgangen/overdracht, afstemmen basiswaarden, pedagogisch klimaat, gedragsregels van kinderen; gedeelde basis vreedzame school, VOG overhandigen aan kdv). Geldstromen zijn uit elkaar; lokalen van de school zijn van Surplus, de ruimtes van de SKRS van de gemeente.	5
2	POS	Debby Ingevuld met Barbara; hij staat klaar, maar is niet goed leesbaar, het is het schoolondersteuningsplan. Wordt gemaakt zodat het samenwerkingsverband weet waar de mogelijkheden van de school liggen. De EDI instructie is toegevoegd en iets over het leesonderwijs. Debby stuurt deze rond als deze leesbaar is.	15

	Voortzetting vergadering in afwezigheid directie		
3	Vergaderdata vaststellen	<p>5 plannen hierna:</p> <p>-nov: dinsdag 19 november online, 19.00-20.30 uur.</p> <p>-jan/feb: donderdag 30 januari fysiek op school, 14.15-15.45 uur.</p> <p>-maart: dinsdag 25 maart online, 19.00-20.30 uur.</p> <p>-mei: woensdag 14 mei fysiek op school, 14.15-15.45 uur.</p> <p>-juni: woensdag 25 juni 14.15-15.45 uur.</p> <p>(Mireille en Lotte hebben 4x per jaar een ander rooster, mogelijk zijn zij wisselend aanwezig)</p>	10
4	Activiteitenplan 2024-2025	Definitief vaststellen Akkoord	15
5	Jaarverslag	Definitief vaststellen Lotte zet het bestand in de drive, volgende keer definitief vaststellen.	10
6	Mededelingen, ingekomen stukken (postvak, (G)MR mailbox, ideeënbus; online ideeënbus?)	x	3
7	Mededelingen/vragen vanuit AC/ouders;	x	2
8	Rondvraag:	x	5
9	Afsluiting (+ <i>inbreng agendapunten</i>)	<p>Actiepunten volgende keer:</p> <ul style="list-style-type: none"> - werven van ouderlid in november '24: op agenda nov: actie Barbara - bestanden op de drive van eerdere jaren even in jaartalmappen zetten: actie Barbara - vergaderdatums op de website: actie Joke - notulen op de website: actie Joke - In november op de agenda: Afstemming buitenschoolse activiteiten (dorpsactiviteiten, wandelvierdaagse en ook schoolvoetbal), doorgeven aan de directie (te veel activiteiten vallen samen, gaat ten koste van bijvoorbeeld de NIO) - kwiebbericht met mailadres (door Joke): Mireille stuurt foto door. - Jaarverslag MR in drive: actie Lotte. In november op de agenda; def. vaststellen en op de website. 	

--	--	--	--