



De Meerkoet

Agenda vergadering Medezeggenschapsraad

Datum: **13-07-2023**

Tijd: **14.30 – 16.00 uur**

Locatie: OBS De Meerkoet

mek-medezeggenschapsraad@stichtingsurplus.nl

aanwezig: Imke, Annebel, Nienke, Sander, Mieke en Debby

afwezig: Joke

1. Opening (+ vaststellen agenda)
Agenda vastgesteld.
2. Notulen met bijbehorende actiepuntenlijst, zijn de notulen van vorige vergadering akkoord?
Wie neemt de notulen over?

Actiepunten:	Wie:	Streefdatum:	
• Schoolgids	Debby	13 juli 2023	
• Beleidsstukken van school op Kwieb	Sander	13 juli 2023	
• Koffieleut/ communicatie naar ouders	allen	13 juli 2023	Naar vergadering september
• Communicatieboom	Debby	13 juli 2023	Naar vergadering september
• Sexuele voorlichting, topo, Engels	team	13 juli 2023	Naar vergadering september
• Archiveren in Kwieb	Sander	13 juli 2023	

- Beleidsstukken van school op Kwieb is niet mogelijk.

Vanuit directie

1. **Schoolgids:** aangepaste delen graag arceren in het nieuwe stuk, 5 minuten
Aanpassingen zijn doorgegeven aan Debby. Debby gaat de opmerkingen verwerken in de schoolgids en stuurt de schoolgids door naar de MR.
2. **Jaarverslag en Jaarplan:** presentatie van Debby, 25 minuten
Jaarverslag en jaarplan wordt gepresenteerd en besproken door Debby.
Groeilab evaluatie na de vakantie op de agenda.
3. **Subsidie en inregeling leerkrachten (inclusief lio stages),** 15 minuten
Debby heeft een toelichting gegeven.
4. **(Indien er nog tijd over is: Uitkomst enquête gesprekkencyclus,** 15 minuten)

Voortzetting vergadering, in afwezigheid van directie

5. **Zitting MR oudergeleding en personeelsgeleding,** 10 minuten
3 ouders om 3 personeel. ouders zijn bekend. personeel Joke
6. **Groep ½ IEP-LVS, vervanging SCOLL,** 5 minuten
schuift door naar de volgende vergadering.
7. **Pestprotocol,** 15 minuten

- woord belasten veranderen.
 - basisregels: schooladviesregels? verwijzen naar kwaliteitskaart.
 - consequenties, sancties,
 - Pesten via social media: overkoepelende term gebruiken.
 - wat te doen als jouw kind thuis komt, dat iemand anders gepest wordt. Wat moet je doen als ouder.
8. **Activiteitenplan MR 2023/2024**, 10 minuten
Schuift door naar de volgende vergadering.
9. **Jaarverslag MR**, 5 minuten
Schuift door naar de volgende vergadering.
10. **Nieuwe vergaderdata plannen 2023/2024**, voorstel eerstvolgende vergadering donderdag 12, 19 of 26 september?
21 september 14.15 eerstvolgende vergadering.
11. Mededelingen, ingekomen stukken (postvak, MR mailbox, ideeënbus; online ideeënbus?)
12. Mededelingen/vragen vanuit AC/ouders;
13. Rondvraag:
14. Afsluiting (+ inbreng agendapunten)

15.

Actiepunten:	Wie:	Streefdatum:	
• Groeilab evaluatie			na de vakantie op de agenda
• jaarverslag	Sander	14-9-23	na de vakantie op de agenda
• punt 6,8,9 en 10			na de vakantie op de agenda
•			
•			
•			